

Приложение № 2
к приказу Г(О)БУ ЛО
«Центр ППМСП «Семья»
от 27.04.2026 г. № 600

УТВЕРЖДАЮ
Директор Г(О)БУ ЛО
«Центр ППМСП «Семья»



Я.В. Пономарева

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТДЕЛЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
РЕГИОНАЛЬНОГО РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА
ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ
И ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
Государственного (областного) бюджетного учреждения
Липецкой области «Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи «Семья»
(Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья»)**

ПРИНЯТО:
на Общем собрании трудового
коллектива Г(О)БУ ЛО «Центр
ППМСП «Семья»
протокол № 7 от 27.04.2026

г. Липецк
2026 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об отделе организации деятельности регионального ресурсного центра психологической службы и дополнительного образования Государственного (областного) бюджетного учреждения Липецкой области «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Семья» (далее – Положение, Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья») определяет порядок и организацию деятельности отдела организации деятельности регионального ресурсного центра психологической службы и дополнительного образования.

1.2. Отдел организации деятельности регионального ресурсного центра психологической службы и дополнительного образования является структурным подразделением Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья» (далее – Отдел).

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 778 «Об утверждении типового порядка организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, в том числе типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», указами, распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, законодательством Липецкой области, приказами министерства образования Липецкой области, Уставом Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья», локальными актами Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья», настоящим Положением и иными законодательными и нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Липецкой области.

1.4. Отдел взаимодействует с другими структурными подразделениями Центра, образовательными организациями, органами и учреждениями различной ведомственной принадлежности в интересах психологической службы системы образования Липецкой области.

II. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель деятельности Отдела – координация и информационно-методическое сопровождение деятельности специалистов психологической службы системы образования Липецкой области; дополнительное образование детей и взрослых.

2.2. Задачи Отдела:

2.2.1. оказывать информационно-методическую помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, включая

2.2.2. адаптированные основные общеобразовательные программы, по вопросам обучения и воспитания обучающихся;

2.2.3. содействовать совершенствованию системы нормативно-правового регулирования деятельности психологической службы системы образования Липецкой области;

2.2.4. осуществлять системную работу по непрерывному развитию и повышению профессиональных компетенций специалистов психологической службы системы образования Липецкой области, в том числе посредством их вовлечения в участие в региональные и муниципальные проекты;

2.2.5. обеспечивать комплексную психолого-педагогическую поддержку специалистов психологической службы системы образования Липецкой области, направленную на минимизацию рисков эмоционального выгорания, а также на содействие успешной профессиональной адаптации молодых специалистов;

2.2.6. осуществлять учебно-методическое сопровождение реализации программ дополнительного образования детей и взрослых в деятельности Центра;

2.2.7. обеспечивать методическое сопровождение участия Центра в региональных и федеральных проектах и грантах.

III. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Оказание консультативно-методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность.

3.2. Психолого-педагогическое консультирование педагогических работников, направленное на минимизацию рисков эмоционального выгорания и восполнение личностных ресурсов.

3.3. Организация и проведение тематических семинаров, вебинаров, круглых столов, конкурсов и пр. для специалистов психологической службы системы образования Липецкой области.

3.4. Реализация региональных и муниципальных проектов для педагогических работников.

3.5. Организация и проведение мониторинговых исследований, направленных на оценку эффективности и качества деятельности психологической службы системы образования Липецкой области.

3.6. Организация сбора, хранения, обработки и распространения информации о функционировании психологической службы системы образования Липецкой области.

3.7. Разработка и распространение методических пособий и рекомендаций по актуальным вопросам деятельности специалистов психологической службы системы образования Липецкой области.

3.8. Координация деятельности специалистов психологической службы системы образования Липецкой области при работе с цифровым образовательным сервисом «Цифровой психолог».

3.9. Оказание учебно-методической помощи специалистам Центра при реализации программ дополнительного образования детей и взрослых.

3.10. Деятельность Отдела осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья»: «Порядок оказания консультативной помощи обучающимся, родителям (законным представителям), педагогическим работникам».

IV. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

4.1. Штатная численность Отдела и его состав определяется штатным расписанием Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья».

4.2. В состав Отдела входят: начальник отдела, педагоги-психологи, социальные педагоги, ведущий инженер-программист, назначаемые на должность приказом директора Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья».

4.3. Отдел возглавляет начальник отдела, который подчиняется заместителю директора Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья», курирующему деятельность Отдела.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Для осуществления своих задач и функций начальник и специалисты Отдела имеют право:

5.1.1. знакомиться с проектами решений руководства Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья», касающихся деятельности Отдела;

5.1.2. вносить предложения руководству Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья» по вопросам совершенствования деятельности Отдела;

5.1.3. привлекать в установленном порядке специалистов других структурных подразделений Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья», а также сторонних экспертов (по согласованию) для решения возложенных на Отдел задач;

5.1.4. участвовать в совещаниях, конференциях, семинарах и иных мероприятиях по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

5.1.5. разрабатывать и представлять на утверждение проекты нормативных, методических и информационных документов по вопросам деятельности Отдела;

5.1.6. пользоваться иными правами, предоставленными законодательством РФ и локальными актами Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья».

5.2. Специалисты Отдела обязаны:

5.2.1. руководствоваться соответствующими нормативно-правовыми документами, настоящим Положением и другими документами, регламентирующими деятельность Отдела;

5.2.2. рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;

5.2.3. знать новейшие достижения науки, применять современные методы работы;

5.2.4. не разглашать конфиденциальную информацию о несовершеннолетних, членах семьи, полученную в результате осуществления профессиональной деятельности, за исключением случаев выявления в процессе оказания психолого-педагогической услуги фактов жестокого обращения с ребенком и иных обстоятельств, свидетельствующих о наличии семейного неблагополучия, нарушении прав и законных интересов ребенка;

5.2.5. выполнять распоряжения администрации, если эти распоряжения не находятся в противоречии с профессиональной этикой.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Начальник отдела несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Отдел задач, в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством, Уставом Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья», локальными актами Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья», должностной инструкцией.

6.2. Специалисты Отдела несут ответственность за сроки и качество выполняемой работы в соответствии с действующим федеральным и региональным законодательством, Уставом Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья», локальными актами Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья», должностной инструкцией.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном действующим законодательством, и утверждаются приказом директора Г(О)БУ ЛО «Центр ППМСП «Семья».